

Согласовано  
Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин»  
\_\_\_\_\_Л.В.Турцева  
«28» августа 2023 года

Утверждено  
Заведующая МБДОУ «Детский сад №4  
п. Каширин»\_\_\_\_\_Е.В.Фролова  
«28» августа 2023 года

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №4 п. Каширин»**  
**Александров-Невского муниципального района Рязанской области**  
**на 2023-2024 учебный год**

| №                                                                              | Наименование мероприятия                                                                                     | Финансовые затраты | Источники финансирования | Срок выполнения       | Исполнители |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|-------------|
| 1                                                                              | 2                                                                                                            | 3                  | 4                        | 5                     | 6           |
| <b>1. Совершенствование правового и нормативного обеспечения охраны труда.</b> |                                                                                                              |                    |                          |                       |             |
| 1.                                                                             | Пересмотр инструкций по охране труда в соответствии с изменениями в ПОТ.                                     | 500                | -                        | Сентябрь-октябрь 2023 | Заведующая  |
| <b>2. Организационное обеспечение охраны труда.</b>                            |                                                                                                              |                    |                          |                       |             |
| 2.                                                                             | Приказы по охране труда                                                                                      | -                  | -                        | Январь, 2024          | Заведующая  |
| <b>3. Техническое обеспечение охраны труда.</b>                                |                                                                                                              |                    |                          |                       |             |
| 3.                                                                             | Регулярная проверка освещения и содержания в рабочем состоянии осветительных приборов.                       | 2000,00            | Бюджет                   | Ежедневно             | Завхоз      |
| 4.                                                                             | Своевременное обеспечение спецодеждой, орудиями труда, моющими средствами, средствами индивидуальной защиты. | 5000,00            | Внебюджет                | По надобности         | Завхоз      |
| 5.                                                                             | Регулярное пополнение аптек скорой помощи                                                                    | 1500,00            | Внебюджет                | 1 раз в квартал       | Медсестра   |
| 6.                                                                             | Регулярная проверка питьевого режима, замена битой посуды.                                                   | 1500,00            | Внебюджет                | По мере требования    | Медсестра   |

|                                                                                |                                                                                                       |          |           |                       |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------------------|----------------------------------------------|
| 7.                                                                             | Косметический ремонт помещений.                                                                       | 5000,00  |           | Август 2024           | Заведующая                                   |
| 8.                                                                             | Озеленение и благоустройство территории, разбивка цветников                                           | 1000,00  |           | Июнь-август 2024      | Заведующая<br>Завхоз<br>Родительский комитет |
| 9.                                                                             | Регулярный ремонт мебели во всех помещениях.                                                          | 1000,00  |           | По мере необходимости | Завхоз                                       |
| 10.                                                                            | Контроль за состоянием тепло-, водо-снабжения. Своевременное устранение неисправностей.               |          |           | Ежедневно             | Завхоз                                       |
| 11.                                                                            | Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте. |          |           | Постоянно             | Заведующий<br>Председатель ПК                |
| 12.                                                                            | Ремонт ограждений, ворот, построек, калиток на территории.                                            | 2000,00  |           | По мере необходимости | Завхоз                                       |
| <b>4. Профессиональное обучение и информационное обеспечение охраны труда.</b> |                                                                                                       |          |           |                       |                                              |
| 13.                                                                            | Обучение по оказанию первой помощи                                                                    | 10000,00 | Внебюджет | Февраль, 2024         | Заведующая                                   |
| 14.                                                                            | Приобретение правовых, нормативных, методических материалов по охране труда.                          | 1000,00  | Внебюджет | В течение года        | Заведующая                                   |
| <b>5. Медико-профилактические и санитарно-гигиенические мероприятия.</b>       |                                                                                                       |          |           |                       |                                              |
| 16.                                                                            | Проведение периодических медицинских осмотров работников детского сада.                               | 18000,00 |           | Август, 2024          | Заведующая<br>Медсестра                      |